



**PROVINCIA DI VITERBO  
SETTORE TECNICO**

Prot. n.



VT1-R1-0013293-2020

Viterbo li 10/06/2020

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Oggetto: Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di accordo quadro, nei confronti di un unico operatore ai sensi dell'art. 54, co. 5, d.lgs. 50/2016, per il "Servizio di censimento fitosanitario, georeferenziazione, cartellinatura e V.T.A. visivo delle alberature presenti nei giardini delle scuole e lungo le strade di competenza della Provincia di Viterbo".**

CIG:832311649A

La presente Lettera di Invito/Disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento indetta dalla Provincia di Viterbo – Settore Tecnico, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse e alla procedura di aggiudicazione, nonché tutte le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: **"Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di accordo quadro, nei confronti di un unico operatore ai sensi dell'art. 54, co. 5, d.lgs. 50/2016, per il "Servizio di censimento, monitoraggio e valutazione fitosanitaria e fitostatica delle alberate presenti nei giardini delle scuole e lungo le strade di competenza della Provincia di Viterbo".**

La presente gara verrà espletata in modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D. lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 37 del D. lgs. 56/2017) mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, come specificato nel presente Disciplinare, nelle *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti"* e nella *"Guida per la presentazione delle offerte telematiche"*, consultabili all'indirizzo:

[https://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

**La piattaforma telematica**

L'appalto si svolge interamente in modalità elettronica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo del Portale Appalti accessibile all'indirizzo internet: <https://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Non è consentito l'invio dell'offerta/e con altre modalità.

Attraverso apposita operazione di sorteggio, l'Amministrazione ha identificato gli Operatori Economici tra quelli accreditati al portale <http://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato;
- essere registrati alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <http://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta eseguito l'accesso alla piattaforma telematica attraverso le proprie credenziali, entrare nella sezione "*Bandi di gara*", selezionare la Procedura di gara di interesse e cliccare la voce "*Visualizza dettaglio*" cliccare poi sul pulsante "*Presenta offerta*";
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara fornite nella "*Guida alla presentazione delle Offerte telematiche*" allegata alla documentazione di gara.

**LA PRESENTE PROCEDURA, SI RIBADISCE, È GESTITA INTEGRALMENTE CON MODALITA' TELEMATICA E, PERTANTO, VERRANNO AMMESSE SOLE LE OFFERTE FIRMATE DIGITALMENTE PRESENTATE ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA. NON SARANNO RITENUTE VALIDE OFFERTE PRESENTATE IN FORMA CARTACEA O A MEZZO PEC O QUALSIVOGLIA ALTRA MODALITA'.**

La registrazione dell'operatore economico al Portale Appalti è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Per registrarsi /partecipare occorre:

- collegarsi al Portale Appalti, <http://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e, se non già registrati, attivare la funzione "*Registrati*" presente nella sezione "*Area riservata*";
- accedere nella sezione "*Area riservata*" con le credenziali ottenute in fase di registrazione;
- individuare il bando di interesse nella sezione "*Gare e procedure in corso*", visualizzare la scheda corrispondente e procedere a quanto richiesto per la presentazione dell'offerta, prendendo visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica disponibili nella sezione "*Istruzioni e manuali*" del Portale.

**Si precisa che gli utenti già registrati e quindi in possesso di credenziali di accesso all'Area Riservata non devono ripetere la procedura di registrazione.**

**La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di semplice registrazione.**

I requisiti informatici per partecipare all'appalto, le modalità di identificazione del sistema e di firma della documentazione sono comunque descritti dettagliatamente nelle "*Modalità tecniche utilizzo piattaforma e*

accesso Area Riservata del Portale appalti" presente nella sezione "Istruzioni e manuali" e comunque allegata ai documenti di gara.

Si sottolinea che per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura **dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che**, al momento della sottoscrizione, **non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso**.

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato Membro cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione Europea ha reso disponibile un'applicazione *open source* utilizzabile *on line* sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "*Software di verifica*".

La Provincia di Viterbo utilizzerà l'applicazione denominata "*Dike*" per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati membri della Comunità.

Il mancato ricevimento delle offerte o la mancata apertura delle stesse o ogni altro malfunzionamento che non consenta la partecipazione alla gara dell'operatore economico non darà luogo ad alcun diritto di impugnativa, doglianza, richiesta di risarcimento del danno a favore dell'operatore economico che ne abbia dato causa in conseguenza del mancato o errato rispetto delle predette norme tecniche. A riguardo si rimanda al paragrafo 7 (pag. 17) - *Manleva* - delle "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*".

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 701 del 21/04/2020 e avverrà, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, mediante procedura aperta finalizzata all'individuazione di un unico operatore con cui stipulare un accordo quadro ai sensi dell'art. 54, co. 3, del D. lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo, **utilizzando la piattaforma telematica Portale Appalti messa a disposizione da Maggioli S.p.A.**

**Stazione Appaltante, indirizzi e punti di contatto:**

Provincia di Viterbo – Via Saffi n. 49 01100 Viterbo Tel. 0761/3131

Indirizzo internet: [www.provincia.vt.it](http://www.provincia.vt.it)

**Il responsabile del procedimento** è l'ing. Claudio Dello Vicario – tel. 0761/313274– fax 0761/313351  
e-mail: [c.dellovicario@provincia.vt.it](mailto:c.dellovicario@provincia.vt.it) ; pec: [settoretecnico@provincia.vt.it](mailto:settoretecnico@provincia.vt.it);

**1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

**"Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di accordo quadro per il "Servizio di censimento fitosanitario, georeferenziazione, cartellinatura e V.T.A. visivo delle alberature presenti nei giardini delle scuole e lungo le strade di competenza della Provincia di Viterbo".**

**Suddivisione in lotti:** No. L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto le attività per loro natura risultano necessariamente unitarie e da gestire in capo ad un unico operatore. Difatti la parcellizzazione delle predette attività rischierebbe di produrre inefficienze in tema di interoperabilità tra appaltatori con ricadute sulla corretta esecuzione dell'appalto. Inoltre si profilerebbe un potenziale aggravio dei costi e moltiplicazione di oneri a carico della committente;

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara/lettera d'invito e relativi allegati,
- b) Istanza di partecipazione e relativi allegati,
- c) Disciplinare di incarico
- d) DGUE – Modello di formulario per il documento di gara unico europeo
- e) Informativa trattamento dati personali
- f) Modalità tecniche utilizzo piattaforma e accesso Area Riservata del Portale Appalti
- g) Guida per la presentazione di un'offerta telematica

CPV 77211500-7

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida e di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o rispondente ed idonea alle proprie esigenze, così come previsto dall' art. 95, comma 12, del D Lgs. 50/2016 e smi.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e in ogni caso fino alla conclusione della procedura di affidamento. L'offerta dell'aggiudicatario si intende vincolata fino alla stipula del contratto.

In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel disciplinare di gara nonché in tutti i documenti ad essi afferenti.

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro Stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

### **1.1 Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di **mesi 36 (trentasei)**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro, fino alla concorrenza dell'intero importo stanziato. Gli interventi saranno effettuati a seguito di Contratti attuativi. Ciascun attuativo indicherà gli interventi da eseguirsi ed il termine concesso per l'esecuzione degli interventi.

Se dovesse presentarsi una qualunque eventuale circostanza per la quale non si potranno compiere gli interventi nel termine fissato, l'aggiudicatario dovrà chiedere una proroga in tempo utile, a norma delle disposizioni vigenti, e non avrà diritto a compensi aggiuntivi di alcun genere.

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di dichiarare la cessazione del rapporto contrattuale prima della decorrenza dei termini, nel caso in cui sia stato utilizzato l'intero importo contrattuale.

L'importo massimo del presente accordo quadro deve ritenersi meramente indicativo, pertanto, in caso di mancato affidamento di Contratti attuativi per un importo complessivo pari a quello riportato come massimo all'interno dell'accordo quadro, l'appaltatore non potrà avere nulla a pretendere, né a titolo di lucro cessante, né in qualità di danno emergente.

L'esecuzione delle attività di cui si compone il servizio sarà regolata dalle disposizioni contenute nel Capitolato d'Oneri e da quelle impartite dal RUP e/o dal D.E.C.

### 1.2 Importo posto a base di gara

L'importo complessivo massimo dell'accordo quadro ammonta ad € 99.850,00 (euro novantanovemilaottocentocinquanta/00), al netto di oneri previdenziali e IVA.

Il suddetto importo non subirà variazioni a valle dell'applicazione del ribasso offerto in sede di gara da parte dell'appaltatore: in tal senso, il ribasso offerto sarà applicato alle singole voci di prezzo dei servizi oggetto di appalto e non anche all'importo complessivo dell'accordo quadro che dovrà ritenersi fisso.

Pertanto a fronte del ribasso verranno rimodulati gli importi di cui alle singole attività richieste attraverso i contratti attuativi, che sono stimate secondo il seguente numero di prestazioni:

Descrizione delle prestazioni	U.M.	Quantità	Importo unitario IVA e oneri previdenziali esclusi	Totale parziale
Censimento quantitativo e qualitativo di alberi presenti nei giardini delle scuole e lungo gli assi stradali provinciali, comprensivo del riconoscimento botanico (genere, altezza pianta, diametro fusto, diametro chioma, specie), misurazioni essenziali (ad es. indicazioni dello stato vegetativo e fitosanitario delle piante e del posizionamento del singolo albero censito su base cartografica. La restituzione dei dati sarà su supporto informativo e su supporto cartaceo. Verifica dei sintomi e danni esterni delle piante arboree mediante VTA speditiva comprensiva di documentazione fotografica e relazione tecnica a firma di tecnico abilitato descrittiva dei danni e degli interventi manutentivi consigliati e quant'altro indicato nel CSA.	CAD	6.000	€ 8,00	€ 48.000,00
Valutazione speditiva del rischio arboreo secondo la metodologia QTRA	CAD	6.000	€ 2,00	€ 12.000,00
Cartellinatura delle alberature, composta da numerazione e codice a barre	CAD	6.000	€ 3,00	€ 18.000,00
Indagine fitostatica con metodo visivo (VTA) approfondito, compresa la redazione della scheda tecnica sulle caratteristiche rilevate	CAD	600	€ 8,00	€ 4.800,00
Valutazione avanzata con prova dendropenetrometrica	CAD	40	€ 150,00	€ 6.000,00
Valutazione avanzata mediante analisi strumentale a tomografia sonica od elettrica	CAD	40	€ 60,00	€ 2.400,00
Valutazione avanzata mediante analisi strumentale e prova di trazione controllata per la verifica del fattore di	CAD	10	€ 500,00	€ 5.000,00

sicurezza al ribaltamento della zolla radiale				
Stesura del piano di gestione del rischio arboreo nel rispetto della normativa ISO 31000 atto a fornire il regolamento d'uso del patrimonio arboreo	A corpo	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Eventuale nolo a freddo di piattaforma elevatrice semovente a braccio telescopico di altezza idonea a svolgere specifiche verifiche visive e strumentali, compreso ogni onere, consumi, magisteri	orario	30	€ 32,00	€ 960,00
Eventuale nolo a caldo di piattaforma elevatrice semovente a braccio telescopico di altezza idonea a svolgere specifiche verifiche visive e strumentali, compreso ogni onere, consumi, magisteri	orario	30	€ 23,00	€ 690,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 99.850,00</b>	

Alla luce della durata dell'appalto, come indicata al punto 1.1, l'importo dell'accordo quadro sopra riportato sarà distribuito mediante contratti attuativi nell'arco di tre annualità, come di seguito specificato a titolo meramente esemplificativo:

	<u>1° annualità</u>	<u>2° annualità</u>	<u>3° annualità</u>	<u>Totale</u>
<u>Somme a disposizione della Stazione Appaltante</u>	<u>€ 30.000,00</u>	<u>€ 30.000,00</u>	<u>€ 39.850,00</u>	<u>€ 99.850,00</u>

L'appalto sarà affidato a misura ai sensi dell'art. 3 lett. eeeee) del D.lgs. 50/2016.

### **1.3 Documentazione tecnica allegata:**

Si allega la seguente documentazione:

- o Elenco delle scuole di competenza
- o Elenco degli assi stradali di competenza

### **1.4 Copertura finanziaria**

Il presente accordo quadro è finanziato con fondi di bilancio provinciale.

### **1.5 Modalità svolgimento censimento/verifica**

L'aggiudicatario ha in esclusiva l'esecuzione delle attività di seguito descritte e la redazione di tutti gli atti/relazioni/perizie richiesti, compreso l'eventuale espletamento del corso di formazione e addestramento per trasferire le conoscenze sull'utilizzo delle funzionalità previste dall'applicazione utilizzata per la consultazione del censimento medesimo.

Nell'ambito dell'attività di **censimento/verifica** delle alberature presenti sui luoghi di interesse, le caratteristiche e le informazioni principali da fornire dovranno essere:

- a) dimensionali: altezza, diametro chioma, diametro e circonferenza del tronco, stima dell'età allo scopo d'individuare almeno se il soggetto è: giovane o annoso;

- b) botaniche: tassonomia (genere, specie, varietà);
- c) ubicazione: zona, località, sito d'impianto;
- d) georeferenziazione tramite strumentazione GPS, tale servizio si concretizza nella rilevazione sul campo e la compilazione digitale di apposite schede secondo il modello proposto dall'Aggiudicatario e da concordare con il Servizio appaltante, nel posizionamento tramite rilievo topografico speditivo con strumentazione GPS e con l'assegnazione del Numero Gis (identificativo alfanumerico definito dall'utente);
- e) verifica dei sintomi e danni esterni delle alberature mediante VTA speditiva, comprensiva di documentazione fotografica e relazione tecnica a firma di tecnico abilitato, descrittiva dei danni e degli interventi manutentivi consigliati;
- f) valutazione speditiva del rischio arboreo secondo la metodologia QTRA;
- g) anagrafica bersagli (oggetto di potenziale modifica in fase di avvio del servizio):
  - 1) area di passaggio con frequentazione limitata a certe ore della giornata;
  - 2) panchina in zona non frequentata;
  - 3) chiosco, struttura mobile in pianta stabile;
  - 4) punti di ritrovo e di aggregazione occasionali o a elevatissima frequentazione;
  - 5) punto di passaggio obbligato (es. fermata autobus);
  - 6) zona a pendenza o accidentalità elevata, ostacoli o presenza di vegetazione;
  - 7) zona attigua a semafori;
  - 8) viali di accesso alle scuole posti in adiacenza ad aiuole alberature;
  - 9) zona ad alto transito veicolare
  - 10) zona recintata o vietata al passaggio o area inaccessibile con presenza di alberi pubblici.

**Gli esiti del lavoro di censimento/verifica dovranno essere forniti in formati digitali compatibili coi principali software di gestione.**

L'Aggiudicatario dovrà apporre apposita **cartellinatura sulle piante** oggetto di censimento, composta da numerazione e codice a barre contenente le informazioni di cui sopra.

A completamento dell'azione di censimento e verifica delle alberature sul territorio di interesse, l'Affidatario sarà in grado di elaborare il **piano di gestione del rischio arboreo** nel rispetto della normativa ISO 31000, atto a fornire il regolamento d'uso del patrimonio arboreo della Provincia di Viterbo.

Alla luce dei risultati del censimento e delle verifiche speditive sinora descritte, potrebbe rendersi necessaria l'esecuzione delle seguenti indagini di approfondimento:

- indagine fitostatica con metodo visivo (VTA) approfondito, comprensiva della redazione di apposita scheda tecnica sulle caratteristiche rilevate;
- valutazione avanzata con prova dendropenetrometrica;
- valutazione avanzata mediante analisi strumentale a tomografia sonica od elettrica;
- valutazione avanzata mediante analisi strumentale e prova di trazione controllata per la verifica del fattore di sicurezza al ribaltamento della zolla radiale

Per quanto riguarda l'**analisi VTA visiva** (screening visivo) si dovrà considerare l'albero nel suo insieme e nelle singole componenti (radici, colletto, fusto, castello e chioma), indicando per ogni componente le sue caratteristiche morfologiche, strutturali e fitopatologiche, nonché le eventuali anomalie e criticità presenti sul soggetto ispezionato.

In particolare, individuate le caratteristiche morfologiche, il loro livello di gravità e le eventuali patologie fungine della pianta, si dovrà attribuire ad essa una Classe di Propensione al Cedimento secondo le seguenti specifiche:

- A. Trascurabile: gli alberi appartenenti a questa classe, al momento dell'indagine, non manifestano segni, sintomi o difetti significativi, riscontrabili con il controllo visivo, tali da far ritenere che il fattore di sicurezza naturale dell'albero si sia ridotto. Per questi soggetti è opportuno un controllo

visivo periodico, con cadenza stabilita dal tecnico incaricato, comunque non superiore a cinque anni.

- B. Bassa: gli alberi appartenenti a questa classe, al momento dell'indagine, manifestano segni, sintomi o difetti lievi, riscontrabili con il controllo visivo ed a giudizio del tecnico con indagini strumentali, tali da far ritenere che il fattore di sicurezza naturale dell'albero non si sia sensibilmente ridotto. Per questi soggetti è opportuno un controllo visivo periodico, con cadenza stabilita dal tecnico incaricato, comunque non superiore a tre anni. L'eventuale approfondimento diagnostico di tipo strumentale e la sua periodicità sono a discrezione del tecnico.
- C. Moderata: gli alberi appartenenti a questa classe, al momento dell'indagine, manifestano segni, sintomi o difetti significativi, riscontrabili con il controllo visivo e di norma con indagini strumentali\*. Le anomalie riscontrate sono tali da far ritenere che il fattore di sicurezza naturale dell'albero si sia sensibilmente ridotto. Per questi soggetti è opportuno un controllo visivo periodico, con cadenza stabilita dal tecnico incaricato, comunque non superiore a due anni. L'eventuale approfondimento diagnostico di tipo strumentale e la sua periodicità sono a discrezione del tecnico. Questa avrà comunque una cadenza temporale non superiore a due anni. Per questi soggetti il tecnico incaricato può progettare un insieme di interventi colturali finalizzati alla riduzione del livello di pericolosità e, qualora realizzati, potrà modificare la classe di pericolosità dell'albero.

\* È ammessa una valutazione documentata.

- C/D Elevata: gli alberi appartenenti a questa classe, al momento dell'indagine, manifestano segni, sintomi o difetti gravi, riscontrabili con il controllo visivo e di norma con indagini strumentali\*. Le anomalie riscontrate sono tali da far ritenere che il fattore di sicurezza naturale dell'albero si sia drasticamente ridotto. Per questi soggetti il tecnico incaricato deve assolutamente indicare dettagliatamente un insieme di interventi colturali. Tali interventi devono essere finalizzati alla riduzione del livello di pericolosità e devono essere compatibili con le buone pratiche arboricole. Qualora realizzati, il tecnico valuterà la possibilità di modificare la classe di pericolosità dell'albero. Nell'impossibilità di effettuare i suddetti interventi l'albero è da collocare tra i soggetti di classe D.

\* È ammessa una valutazione documentata.

- D. Estrema: gli alberi appartenenti a questa classe, al momento dell'indagine, manifestano segni, sintomi o difetti gravi, riscontrabili con il controllo visivo e di norma con indagini strumentali.

\* È ammessa una valutazione documentata.

- E. Le anomalie riscontrate sono tali da far ritenere che il fattore di sicurezza naturale dell'albero si sia ormai, quindi, esaurito. Per questi soggetti, le cui prospettive future sono gravemente compromesse, ogni intervento di riduzione del livello di pericolosità risulterebbe insufficiente o realizzabile solo con tecniche contrarie alla buona pratica dell'arboricoltura. Le piante appartenenti a questa classe devono, quindi, essere abbattute.

Una volta attribuita la Classe di Propensione al Cedimento, si dovranno indicare quelle pratiche agronomiche necessarie nonché le indicazioni per la messa in sicurezza e l'eventuale mantenimento dell'albero in analisi con l'indicazione della data/periodo della verifica.

Particolare attenzione dovrà essere posta per quelle piante inserite nella Classe C/D o D o E, dove la comunicazione al Servizio appaltante deve avvenire in tempo reale al fine di provvedere a tutte quelle azioni necessarie a garantire l'incolumità dei cittadini e la sicurezza dei luoghi.

## **2. Soggetti invitati alla gara**

- 2.1. Sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti singoli o associati, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.
- 2.2. Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti

(mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

- 2.3. In caso di partecipazione alla gara di professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei, la documentazione di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

### 3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

3.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

3.1.3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165

o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- 3.2. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- 3.3. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), (consorzi stabili).

### 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario verrà effettuato solo sull'aggiudicatario, ai sensi del comma 6-ter dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

### 5. Presa visione della documentazione di gara

- 5.1. Ai sensi dell'art. 74 del D. lgs. 50/2016 e smi la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato, diretto all'indirizzo:

<https://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

- 5.2. Dal Portale Appalti è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure, in particolare cliccando su "**Visualizza scheda**" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura dove sarà consultabile la "**Documentazione di gara**" elencata nel presente disciplinare di gara e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima. Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo 2.1 (pagina 4) della *Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche*.

- 5.3. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

- 5.4. **Sopralluogo**: Per la partecipazione alla gara di cui al presente disciplinare non è richiesta alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo sui luoghi oggetto del servizio in appalto. In tal senso, la natura di accordo quadro determina che l'esatta definizione delle attività da svolgere e dei luoghi dove intervenire sarà determinata con l'emissione dei contratti attuativi. Pertanto la presente offerta potrà essere regolarmente effettuata attraverso la documentazione reperibile via WEB o con autonome ricerche effettuate da ciascun concorrente. **Si precisa che, non essendo vincolante l'effettuazione del sopralluogo ai fini della partecipazione alla gara, non verranno rilasciate attestazioni da parte della Stazione appaltante.**

## 6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente attraverso le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma "*Portale Appalti*" raggiungibile dall'indirizzo:  
<http://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>
- 6.2. Nel formulare una richiesta di chiarimenti l'operatore economico deve accedere all'area riservata del portale, individuare la procedura di gara di cui trattasi, cliccare su "*Visualizza dettaglio*" e successivamente, in calce alla pagina, nel pannello "*Comunicazioni riservate al concorrente*" deve cliccare "*Invia una nuova comunicazione*".
- 6.3. Le richieste di chiarimenti o quesiti devono essere poste almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.4. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
- 6.5. Le risposte ai chiarimenti e quesiti vengono pubblicate sul Portale Appalti e sono visibili nella scheda di dettaglio della procedura nella sezione dedicata disposta sotto la documentazione di gara.
- 6.6. Dalla pagina di dettaglio della procedura nella sezione "*Comunicazioni riservate al concorrente*" è possibile visualizzare le comunicazioni **ricevute** (lette o non lette), visualizzare le comunicazioni già **inviate** alla Stazione Appaltante e inviarne delle nuove. È presente inoltre la lista delle comunicazioni **archivate** (la piattaforma telematica sposta le comunicazioni da ricevute ad archiviate automaticamente dopo un periodo predefinito, di default di 30 giorni).
- 6.7. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.8. Al fine di una corretta trasmissione dei quesiti l'operatore economico dovrà prendere visione del paragrafo 3 (pag. 8) della "*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*". Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite mail/PEC.

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.
  - in carta semplice, con la **sottoscrizione mediante dispositivo di firma digitale valida** del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
  - potranno essere **sottoscritte con firma digitale valida** anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

- c. devono essere rese e **sottoscritte con firma digitale valida** dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;
- 7.5. L'Istanza e le dichiarazioni sostitutive integrative allegato 1, allegati 2, 2bis, ecc., potranno essere redatte sui modelli predisposti dall'Ente e disponibili all'interno dell'informativa inerente alla procedura di affidamento pubblicata sul Portale Appalti:  
<https://provviterbo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>
- 7.6. Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte in formato elettronico e dovranno essere sottoscritte digitalmente.
- 7.7. **L'operatore economico dovrà inoltre presentare il DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEA (DGUE) con le modalità indicate al successivo paragrafo 16.**

*Si avverte che le vigenti norme di legge in materia di autocertificazioni e le relative sanzioni per gli inadempienti (sia amministrative, che penali), impongono ai concorrenti l'onere di verificare con la massima attenzione che le auto dichiarazioni prodotte in sede di gara siano veritiere e non mendaci e che rappresentino esattamente stati e situazioni del concorrente.*

***Si precisa che l'utilizzo dei suddetti moduli, predisposti dall'Ente, è facoltativo. Peraltro, qualora vengano utilizzati il concorrente, dovrà accertarsi, a pena di esclusione:***

- ***che essi siano prodotti completi in ogni loro parte;***
- ***che, in presenza di "dichiarazioni alternative" il concorrente stesso individui in modo chiaro ed univoco la propria situazione, barrando la dizione che "non interessa" o, in ogni caso, si attenga alle indicazioni riportate nei moduli di riferimento.***

***I legali rappresentanti sono tenuti ad indicare nei modelli (ovvero in apposita separata dichiarazione) tutte le condanne subite, comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione***

**(N.B. Non vanno comunque indicate, e per esse non vale il divieto, le condanne per reati depenalizzati, per intervenuta riabilitazione dopo la condanna, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179 comma 7 del codice penale, in caso di revoca della condanna stessa, quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna).**

***A questo proposito gli estremi delle eventuali condanne riportate dovranno essere chiari e dettagliati per consentire al seggio di gara la loro verifica immediata.***

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 33 del d.lgs. 50/2016.

- 7.8. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui agli *allegati 1, 2, 2bis*, e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.
- 7.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 7.8, si assegnerà al concorrente che ne ha dato causa, un termine **non superiore a 10 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 7.10. L'attivazione **del subprocedimento del soccorso istruttorio è notificata, di regola, attraverso l'invio di una PEC e, parallelamente, dalla ricezione di una comunicazione analoga nella propria Area Riservata sul Portale Appalti. L'operatore economico, attraverso le "Comunicazioni riservate al concorrente", provvede ad integrare ed inoltrare quanto richiesto dall'Amministrazione.**
- 7.11. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, di cui ai precedenti punti **costituisce causa di esclusione.**
- 7.12. Nei casi di irregolarità formali, ovvero mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al precedente punto 7.10.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione ovvero il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, di cui ai precedenti punti **costituisce causa di esclusione.**

Nella sola ipotesi in cui la mancata integrazione di quanto richiesto dalla Provincia di Viterbo dipenda esclusivamente da una carenza del requisito dichiarato, l'Amministrazione provvederà oltre all'esclusione del concorrente dalla gara anche alla segnalazione all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle vigenti norme in materia di dichiarazioni non veritiere.

## **8. Comunicazioni**

- 8.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso le apposite funzionalità del Portale Appalti e con l'ausilio di notifiche *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicato dai concorrenti*, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2 Per comunicazioni si intendono tutte quelle effettuate nel corso della procedura di affidamento quali:
- comunicazione della seduta pubblica di apertura offerte;
  - richiesta di chiarimenti o documenti per il soccorso istruttorio;
  - comunicazione dell'esclusione dei concorrenti;
  - comunicazione della richiesta documenti per comprova requisiti;
  - comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;
  - comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto ecc.

Dalla propria Area riservata, all'interno del Portale Appalti, l'Operatore economico potrà consultare le comunicazioni ricevute dalla Stazione Appaltante, rispondere direttamente o inviare proprie comunicazioni inerenti alla procedura.

8.3 Per maggiori informazioni si rimanda al **paragrafo 8 (pag. 47)** della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

8.4 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.5 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8.6 In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **9 Subappalto**

9.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le attività o le parti di esse che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 aggiornato e coordinato con L. 55/2019 secondo le percentuali previste dalla normativa vigente. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2 La quota massima subappaltabile non può superare il 40% dell'importo complessivo del contratto. Tale quota deve riferirsi ai singoli contratti attuativi e non all'importo complessivo dell'Accordo Quadro. Difatti il limite verrà computato rispetto all'importo dei singoli contratti attuativi in base alla loro emissione.

9.3 La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non potrà più essere esercitata ad avvenuta aggiudicazione.

9.4 La Stazione appaltante provvederà, ai sensi dell'art. 105 comma 13 del Codice, al pagamento diretto del subappaltatore/i o al cottimista/i, in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore o su richiesta del subappaltatore.

## **10. Avalimento**

È possibile avvalersi di tale istituto secondo quanto disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016: l'operatore economico che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un altro soggetto (definito "impresa ausiliaria"), con il quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di avalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e precisamente:

- a. una dichiarazione sottoscritta digitalmente del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta digitalmente del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- d. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- e. una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio né associata/consorzata con imprese terze;
- f. in originale in formato elettronico firmato digitalmente in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai fini della dimostrazione del sostegno all'Operatore Economico concorrente da parte dell'impresa ausiliaria, il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Qualora sia rilevata la nullità del contratto l'Operatore Economico concorrente è escluso dalla gara, in quanto in situazione evidenziante la mancanza dei requisiti di capacità richiesta.

- g. (nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'operatore che si avvale dei requisiti della prima.

È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con **documenti di data certa**, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

## **10 Ulteriori disposizioni**

- 11.1** Si procederà alla "proposta di aggiudicazione" anche in presenza di una sola offerta valida.
- 11.2** È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.
- 11.3** L'offerta vincherà il concorrente per *almeno 180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 11.4** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di *almeno 35 giorni* decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione della gara alla quale si riferisce è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.5** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 11.6** La stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 comma 4-ter del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 o in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si riserva la facoltà di cui al predetto articolo 110 del Codice.
- 11.7** In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 11.8** **La Provincia si riserva la facoltà della consegna del servizio nelle more della stipula del contratto nel rispetto della vigente normativa.**

## 12 Cauzioni e garanzie richieste

- 12.1** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo della gara ovvero € 1.997,00 (euro millenovecentonovantasette/00).
- 12.2** La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, con versamento presso il Tesoriere della Provincia di Viterbo, Banca Intesa S.p.A. filiale di Viterbo - IBAN IT58C030691451200000046601 (causale: VERSAMENTO CAUZIONE PROVVISORIA);
  - fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.
- 12.3** In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 12.4** In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016:
- 12.1.1** essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 12.1.2** essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 12.1.3** ***essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, sottoscritta digitalmente, che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione della polizza, la Società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.***
- 12.1.4** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 12.1.5** avere validità per *almeno 180 gg.* - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 12.1.6** **L'offerta deve essere anche corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 del d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;**
- 12.1.7** qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti,

essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

**12.1.8 prevedere espressamente:**

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**12.5 La garanzia provvisoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte dal garante e dal contraente con firma digitale valida ed essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- **copia informatica di documento analogico** (scansione documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D. lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (**art. 22 comma 1 del D. lgs. n. 82/2005**) ovvero **da apposita dichiarazione di autenticità** sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 comma 2 del D. lgs. 82/2005).

In caso di bonifico dovrà essere inserita nel Portale Appalti una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

**12.6** L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da Organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia è ridotto del 30%, cumulabile con la riduzione cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

**Per usufruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico segnala o documenta il possesso dei relativi requisiti allegando copia conforme informatica con apposta firma digitale delle certificazioni sopra indicate, in corso di validità.**

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

**12.7** L'importo della cauzione definitiva viene stabilito nella misura di cui all'art. 103, comma 1 del Codice. Si applicano anche alla cauzione definitiva le riduzioni di cui al precedente punto 12.5.

**12.8** Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 50/2016 o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del medesimo d.lgs., il concorrente può godere del beneficio delle riduzioni della garanzia solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;

- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcuni tra gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare di dette riduzioni, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato e/o raggruppando assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio delle riduzioni della garanzia nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dal consorzio.

**12.9** La presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

**12.10** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

**12.11** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- polizza assicurativa di cui all'articolo 9 del Capitolato d'onori.

### **13 Pagamento in favore dell'Autorità**

Ai sensi della Delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018, i concorrenti **NON sono tenuti a versare alcun contributo** all'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici, in quanto il valore della gara è ricompreso tra € 40.000,00 ed € 150.000,00.

### **14 Requisiti minimi necessari per la partecipazione**

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

#### **14.1 Requisiti di ordine generale**

**Pena l'esclusione dalla procedura**, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

#### **14.2 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### **14.2..1 Requisiti di idoneità professionale**

- a) Nel caso di persona fisica, iscrizione da almeno cinque (5) anni all'Albo professionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali, ovvero all'Albo professionale dei Periti Agrari e Periti Agrari Laureati, ovvero all'Albo professionale degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati;
- b) per gli studi associati, i raggruppamenti, i consorzi e le società di servizi, è richiesta la presenza di un professionista, socio o dipendente iscritto, da almeno cinque anni (5), all'Albo professionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali, ovvero all'Albo professionale dei Periti Agrari e Periti Agrari Laureati, ovvero all'Albo professionale degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati.;

L'incarico in oggetto dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli albi professionali di cui alle precedenti lettere a) e b), personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il requisito di idoneità professionale deve intendersi strettamente collegato alla capacità soggettiva dell'operatore economico e pertanto **non può formare oggetto di avvalimento**.

#### **14.2..2 Capacità economico-finanziaria**

Il concorrente deve dichiarare di avere un fatturato annuo complessivo specifico, riferito alle attività di cui alla presente procedura, nell'ambito dell'ultimo triennio di esercizio (2017-2019), non inferiore al valore dell'appalto, IVA esclusa, quindi pari a 99.850,00..

#### **14.2..3 Capacità tecnico-organizzativa**

**A.** Il Concorrente singolo dovrà aver svolto analisi di rischio con il metodo QTRA di tipo speditivo per una Committenza pubblica o privata per almeno 600 alberi nei precedenti 5 anni (2015-2019) ovvero aver conseguito attestazione a seguito di un Corso di formazione sul metodo QTRA tenuto da un soggetto qualificato (per es. un Ordine provinciale dei dottori Agronomi e dei Dottori Forestali). Per gli studi associati, i raggruppamenti, i consorzi e le società di servizi, è richiesta la presenza di almeno un professionista che abbia svolto analisi di rischio con il metodo QTRA di tipo speditivo per una Committenza pubblica o privata per almeno 600 alberi nei precedenti 5 anni (2015-2019) ovvero abbia conseguito attestazione a seguito di un Corso di formazione sul metodo QTRA tenuto da un soggetto qualificato.

**14.3** I raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, di cui all'articolo 45, comma 2 lett. d) del Codice e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e), nonché i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g), nell'offerta devono specificare la tipologia di attività, con le relative quote, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. I requisiti devono essere posseduti complessivamente dal concorrente nella sua interezza e, pro quota, dai singoli partecipanti del raggruppamento/consorzio ordinario in base alla propria quota di esecuzione indicata in sede di gara. Il mandatario in ogni caso dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

I soggetti concorrenti alla gara come raggruppamenti temporanei di professionisti devono possedere i requisiti nella seguente misura minima:

- a) operatore economico mandatario, in misura maggioritaria;
- b) operatori economici mandanti, nella misura restante, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato.

**N.B.** L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione, in fase di gara, potrà essere resa mediante compilazione e **sottoscrizione con firma digitale** dell'Allegato 1) predisposto dalla Stazione Appaltante e della parte III e IV del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 con le informazioni richieste, fatto il controllo della veridicità di tali dichiarazioni in sede di comprova al momento della aggiudicazione.

### **15 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

**15.1** Le offerte telematiche, devono essere inviate **esclusivamente** tramite la piattaforma, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **20/07/2020** come evidenziato sul Portale Appalti. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta fa fede la data e l'ora dell'invio effettivo della stessa.

**15.2** Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dalla Provincia di Viterbo non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo al seguito dell'esplicita

selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia offerta". L'operatore economico riceve una e-mail/PEC indicante data e ora della presentazione, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

- 15.3** Per poter partecipare alla gara l'operatore economico dovrà inserire nell'apposita sezione del sistema denominata "**Presenta Offerta**" tutti i dati richiesti nonché la documentazione prevista nel presente disciplinare.
- 15.4** Ai fini della corretta presentazione dell'offerta l'operatore economico è tenuto a prendere visione del **paragrafo 4 (pag. 11)** della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".
- 15.5** **Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via Pec.**
- 15.6** Tutta la documentazione trasmessa deve essere firmata digitalmente, ove non diversamente indicato negli atti di gara (nelle buste dovrà essere caricata solamente documentazione, non dovrà essere presente alcun archivio digitale [.zip, .rar, etc.] firmata digitalmente).
- 15.7** Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante, ma i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora superati, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la 1<sup>a</sup> seduta pubblica.
- 15.8** La procedura di acquisizione prevede la compilazione dei documenti in tre step e precisamente:
- "A - Documentazione amministrativa"
  - "B – Offerta tecnica"
  - "C - Offerta economica"

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO:**

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "Documentazione amministrativa" e delle buste "Offerta Tecnica" ed "Offerta economica", il sistema consente l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione "**Conferma e invia offerta**". A conferma dell'avvenuta trasmissione l'operatore riceverà una **PEC** a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria offerta.

- 15.9** La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa nonché dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella sezione dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
- 15.10** **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- 15.11** **Tutte le dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ivi compreso il **DGUE, l'istanza di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte digitalmente** dal legale rappresentante o suo procuratore che pertanto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità.

#### **16 Documento di Gara Unico Europeo**

Per partecipare l'operatore economico dovrà compilare nelle parti di interesse il DGUE, di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, caricato sul Portale Appalti all'interno della presente gara secondo quanto di seguito indicato:

#### **N.B. – INDICAZIONI PER COMPILAZIONE DGUE OPERATORE ECONOMICO**

Il DGUE deve essere predisposto in formato elettronico.

Per compilare il DGUE in formato elettronico è necessario collegarsi presso il seguente indirizzo:

<http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>

Successivamente:

1. dove c'è scritto "Chi è a compilare il DGUE?", selezionare "Sono un operatore economico";
2. comparirà "Che operazione si vuole eseguire?", selezionare "Importare un DGUE";
3. caricare il file *espd-request* (richiesta di DGUE) messo a disposizione dalla S.A. allegato alla documentazione di gara (il file è denominato "espd-request" è in formato .XML e quindi "leggibile" solo attraverso la procedura riassunta nel presente riquadro. Detto file è stato inserito in una cartella con formato .zip solo per facilitarne il *download*);
4. selezionare il paese del compilatore; procedere con "Avanti";
5. **FARE MOLTA ATTENZIONE:** il DGUE dovrà quindi essere compilato a schermo in ogni sua parte, scaricato in formato PDF/A, sottoscritto con firma digitale e caricato sul Portale Appalti inserendolo all'interno della Busta telematica/step "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il DGUE è articolato in parti:

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Parte pre-compilata dalla Stazione Appaltante

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

### **17 Criterio di aggiudicazione**

- 17.1** L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
- 17.2** L'aggiudicazione avverrà con riferimento all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, salvo verifica dell'anomalia.
- 17.3** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, co. 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti

massimi previsti dal bando di gara. Detto calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

**17.4** Con riferimento all'applicazione dei suddetti metodi si precisa che:

- ai fini del calcolo della soglia di anomalia si terrà conto sino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra risulti pari o superiore a cinque;
- in ogni caso, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta migliore qualora, in base ad elementi specifici, la stessa appaia anormalmente bassa.

## **18 Contenuto della Busta telematica "A - Documentazione amministrativa"**

**18.1** La Busta amministrativa è unica per tutta la gara e pertanto vi dovrà essere inserita tutta la documentazione richiesta in un'unica soluzione, come descritto al **paragrafo 4.2** della "*Guida alla presentazione dell'Offerta telematica*".

Nella busta telematica "A – Documentazione amministrativa" devono essere inseriti pertanto i seguenti documenti costituenti la Lista predefinita dalla Provincia di Viterbo (vedasi **paragrafo 4.2.1** della "*Guida alla presentazione delle Offerte telematiche*"):

- L'istanza di partecipazione **in bollo da € 16,00**, (preferibilmente redatti secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante). La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori, di cui agli **Allegati 1, 2 e 2bis**, che dovranno essere sottoscritti digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, del sottoscrittore (preferibilmente redatti secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante);
- Patto di integrità di cui all'**allegato 3** (preferibilmente redatto secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante);
- Protocollo di legalità di cui all'**allegato 4** (preferibilmente redatto secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante);
- Dichiarazione importo della cauzione, di cui all'**allegato 5**;
- Dichiarazione di subappalto, di cui all'**allegato 6**;
- **PASSOE** in formato elettronico di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- **DGUE** in formato elettronico
- **Cauzione provvisoria**: quietanza del versamento, oppure fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, in originale, relativa alla cauzione provvisoria. La polizza dovrà essere strutturata e prodotta nei modi previsti dal precedente punto 12.

## **18.2 SOTTOSCRIZIONI**

Si precisa che:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**, la domanda, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- b) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta con firma digitale valida** dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, mentre le dichiarazioni sostitutive ed il DGUE dovrà essere presentato da ciascun operatore economico facente parte della rete che partecipano alla gara;
- iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta con firma digitale valida** dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara mentre le dichiarazioni sostitutive ed il DGUE dovrà essere presentato da ciascun operatore economico facente parte della rete che partecipano alla gara;

**18.3** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, attesta, indicandole specificatamente, **compilando, obbligatoriamente i modelli: Allegato 1, 2 e 2bis ed il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del d.lgs. 50/2016. Inoltre integra, a pena di esclusione, il suddetto DGUE producendo autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i. in ordine alle previsioni di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter), del Codice;

Si precisa inoltre che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 18.3, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 18.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice:
  - per le **imprese individuali**: titolare e direttore tecnico
  - per le **società in nome collettivo**: socio e direttore tecnico
  - per le **società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico
  - per le **altre società o consorzio**: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

- Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

La suddetta attestazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).

4. Le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2, devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

## INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

### 18.4 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Per i lavori, ai fini della qualificazione di cui all'articolo 84, con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies sono stabiliti i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto
- Ai sensi dell'art. 47 comma 2-bis del Codice, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

### 18.5 Per consorzi di cooperative sociali

- I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, diversi da quelli concernenti la disponibilità di attrezzature e mezzi d'opera e organico medio annuo, ove non posseduti dal consorzio in proprio, possono essere sommati in capo alle imprese consorziate indicate come esecutrici del contratto. Il consorzio partecipante alla gara deve in tal caso allegare e dimostrare il possesso di tali requisiti da parte delle singole cooperative consorziate indicate come esecutrici
- Ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del d.lgs. n. 50/2016 **è consentito**, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dello stesso articolo o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) [consorzi tra società cooperative] e c) [consorzi stabili], **designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.**

**18.6 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

**18.7 Per consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- **dichiarazione** in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

**18.8 Per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
  - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati;
  - d) le parti dei lavori/del servizio/della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 (da specificare tenendo conto che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria).

**18.9 Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**18.10 Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e

sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**18.11 Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

*(O, in alternativa)*

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**19 Contenuto della Busta telematica "B- Offerta tecnica"**

**19.1** Nella busta telematica "B – offerta tecnica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a. **Una Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.**

**19.2** L'offerta tecnica, costituita dalla documentazione di cui al punto 19.1, è valutata secondo i parametri e i criteri motivazionali descritti nel successivo paragrafo 21.1, **al quale si rinvia anche per una maggiore esplicitazione del contenuto della stessa.**

**19.3** Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, etc., su schede in formato libero.

**19.4** Tutti gli elementi dell'offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, devono essere redatti in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale.

**19.5** Tutti gli elaborati dell'offerta tecnica devono essere **sottoscritti digitalmente**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, **pena l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

**19.6** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica e gli elaborati eventualmente allegati dovranno essere sottoscritti digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 18.2.

## 20 Contenuto della Busta telematica "C - Offerta economica"

- 20.1** Nella busta telematica "C – offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, apposita dichiarazione in bollo, redatta utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante (allegato 7) contenente l'indicazione dei seguenti elementi:
- a) il **ribasso percentuale unico**, espresso in cifre e in lettere, sull'importo dei servizi posti a base di gara. Si specifica che tale ribasso sarà applicato sui singoli prezzi delle attività che verranno richieste e non anche sull'importo complessivo massimo dell'Accordo quadro ;
- 20.2** Il ribasso percentuale relativo all'offerta economica può essere espresso fino alla terza cifra decimale. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, l'Amministrazione procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola.
- 20.3** L'allegato 7 deve essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'allegato 7 dovrà essere sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 18.2.
- 20.4** In caso di discordanza tra gli elementi di cui alla lett. a) (ribasso indicato in cifre e in lettere) prevarrà quello in lettere.

### **La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.**

Per la **predisposizione dell'"Offerta economica"** l'operatore dovrà:

- compilare in ogni sua parte il modello "Allegato 7 - OFFERTA ECONOMICA" predisposto dalla Stazione appaltante;
- salvare il documento in pdf e sottoscriverlo con firma digitale valida del legale rappresentante del concorrente o di un suo procuratore;
- caricarlo in piattaforma.

In caso di Raggruppamento temporanea di professionisti, consorzio ordinario di concorrenti non formalmente costituiti o rete di imprese priva di soggettività giuridica o priva di organo comune o dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale valida da ciascun professionista o legale rappresentante, o da un suo procuratore, di ciascun associato, consorziato o retista che partecipa alla gara.

In caso di Raggruppamento temporanea di professionisti o di Consorzio ordinario di concorrenti formalmente costituito o di GEIE, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale valida dal legale rappresentante del raggruppamento o Consorzio o GEIE o da un suo procuratore. In caso di consorzi ex art. 45, comma 2, lettere b) e c), nonché i consorzi di cui alla lettera e) e le reti dotate di organo comune e di soggettività giuridica, formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale valida dal legale rappresentante del Consorzio o dell'organo comune della rete di imprese, o da un suo procuratore.

Per ogni altra informazione utile si rinvia alla **"Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche"** allegata al presente disciplinare - **paragrafo 4.4.**

Non sono inoltre ammesse:

- offerte contenenti riserve o condizioni;
- offerte parziali, alternative;
- varianti.

## 21 Procedura di aggiudicazione

### 21.1 Criteri di aggiudicazione:

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata da una apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, che procederà alla

valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali e sub-  
pesi:

- Offerta Tecnica (valutazione qualitativa): max 75/100 punti
- Offerta Economica (valutazione quantitativa): max 25/100 punti

<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>	
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>FATTORI PONDERALI</b>
A) PROFESSIONALITÀ	da 0 a 35 punti
<p><b>Descrizione della capacità professionale del concorrente desunta da un numero massimo di tre servizi, negli ultimi 10 anni (2010-2019), analoghi all’oggetto della presente procedura e relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.</b></p> <p>Tale criterio è soggettivo e verrà applicato un punteggio a discrezione della commissione giudicatrice.</p> <p><i>Sub-criteri di valutazione:</i></p> <p>A.a. Rispondenza dei servizi descritti ai parametri tecnici e funzionali indicati dalla stazione appaltante all’interno della documentazione di gara;  A.b. Rispondenza dei servizi descritti rispetto alle necessità della committente di ottimizzare il costo globale di manutenzione delle alberature di propria competenza.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Da 0 a 20 punti</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Da 0 a 15 punti</i></p>
B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA	da 0 a 40 punti
<p><b>B1) Qualità dell’esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale.</b></p> <p>Tale criterio è soggettivo e verrà applicato un punteggio a discrezione della commissione giudicatrice.</p> <p><i>Sub-criteri di valutazione:</i></p> <p>B1.a. Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;  B1.b. Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi e delle interferenze esistenti presso l’edificio o l’area in cui si realizzeranno gli interventi;  B1.c. Efficacia ed efficienza delle modalità di</p>	<p style="text-align: center;"><i>Da 0 a 15 punti</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Da 0 a 10 punti</i></p>



Per ogni servizio descritto, la relazione dovrà specificare:

- l'indicazione del committente;
- l'importo dei lavori oggetto del servizio;
- l'oggetto dell'intervento;
- la data di inizio e fine del servizio prestato;
- descrizione sintetica delle soluzioni tecniche, tecnologiche e funzionali adottate per l'esecuzione del servizio.

La commissione applicherà un punteggio premiale in base alla corrispondenza dei servizi descritti rispetto ai parametri tecnici e funzionali indicati dalla stazione appaltante all'interno della documentazione di gara. Pertanto verrà premiata l'offerta che riporti servizi il più possibile afferenti a quelli descritti in CSA.

La relazione dovrà essere costituita da un massimo di n. 4 (quattro) cartelle da 1800 battute in formato A4 per ogni singolo incarico espletato.

Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie ecc.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

**SUB-CRITERIO A.b - SERVIZI ESEGUITI CON LO SCOPO DI OTTIMIZZARE IL COSTO GLOBALE DI MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE DI COMPETENZA DELLA COMMITTENZA** (fino a 15 punti)

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita relazione, un massimo di n. 3 incarichi di servizi analoghi svolti negli ultimi dieci anni (2010-2019) per committenze pubbliche e/o private.

Per ogni servizio descritto, la relazione dovrà specificare:

- l'indicazione del committente;
- l'importo economico del servizio;
- l'oggetto dell'intervento;
- la data di inizio e fine del servizio prestato;
- descrizione sintetica delle soluzioni tecniche e funzionali adottate per ottimizzare il costo globale di manutenzione delle alberature di competenza della committenza.

La commissione valuterà positivamente la corrispondenza dei servizi descritti rispetto alle necessità della committente di ottimizzare il costo globale di manutenzione delle alberature di propria competenza. In tal senso verranno premiate le offerte tecniche che utilizzino tecniche e attrezzature che garantiscano una ottimizzazione tecnica ed economica della manutenzione in oggetto.

La relazione dovrà essere costituita da un massimo di n. 3 (tre) cartelle da 1800 battute in formato A4 per ogni singolo incarico espletato.

Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie ecc.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

**CRITERIO B - "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA"** (fino a 40 punti complessivi) - Discrezionale.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione, dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l'esito delle prestazioni dedotte in contratto. A tal fine, il concorrente dovrà redigere una **relazione tecnica illustrativa e metodologica** che spieghi le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai macro-argomenti di valutazione B1 e B2, composti dai sub-criteri di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

#### **B1 - QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE.**

Il presente elemento di valutazione mira a rendere comprensibile l'approccio del concorrente al servizio oggetto di contratto, sia dal punto di vista del contenuto che metodologico e tecnico. Al fine di permettere l'applicazione di un punteggio premiale al concorrente, quest'ultimo dovrà descrivere la modalità esecutiva che intenderà applicare alle attività ricomprese all'interno del CSA, con specifico riferimento ai parametri valutativi di seguito indicati. La relazione dovrà essere costituita da un massimo di n. 5 (cinque) cartelle in formato A4 da 1800 battute per ogni singolo sub-criterio di valutazione di seguito esplicitato. Ogni sub-criterio di valutazione dovrà costituire un paragrafo della relazione.

##### **SUB-CRITERIO B1.a - PRECISIONE, ESAUSTIVITÀ ED EFFICACIA DELLA DESCRIZIONE DELLE TEMATICHE PRINCIPALI E DELLA RELATIVA METODOLOGIA DI APPROCCIO** (fino a 15 punti).

Dovranno essere illustrate le metodologie per l'espletamento dell'incarico e, in particolare, con precisione e concretezza, le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano le prestazioni del presente incarico, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dello stesso, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento delle stesse. Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di che trattasi.

##### **SUB-CRITERIO B1.b – EFFICACIA DELLE AZIONI E SOLUZIONI PROPOSTE IN RELAZIONE ALLE PROBLEMATICHE SPECIFICHE DEGLI INTERVENTI E DELLE INTERFERENZE ESISTENTI PRESSO L'EDIFICIO O L'AREA IN CUI SI REALIZZERANNO GLI INTERVENTI** (fino a 10 punti).

Dovranno essere illustrate le scelte di natura tecnica, tecnologiche e organizzative tese a risolvere possibili problematiche conseguenti al tipo di intervento da realizzare, tenendo conto in particolare delle caratteristiche delle aree su cui si interverrà, delle utenze e delle posizioni logistiche.

##### **SUB-CRITERIO B1.c - EFFICACIA ED EFFICIENZA DELLE MODALITÀ DI INTERAZIONE/INTEGRAZIONE CON LA COMMITTENZA NELLE DIVERSE SEDI (ORGANIZZAZIONE DEL CENSIMENTO, REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO, REALIZZAZIONE DELLE VERIFICHE, CONDIVISIONE DELLA REPORTISTICA ECC.)** (fino a 5 punti).

Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di che trattasi con particolare riguardo alle scelte di natura gestionale della commessa, anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante e gli istituti scolastici presso cui dovrà realizzare gli interventi in questione.

#### **B2 – ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO-ORGANIZZATIVA E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE.**

Il presente elemento di valutazione mira ad illustrare le risorse professionali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e la loro coerenza con la tipologia di commessa. In tal senso verranno applicati punteggi premiali sia relativamente alla struttura organizzativa utilizzata per la commessa, sia riguardo

all'utilizzo di maestranze altamente qualificate e con esperienze afferenti all'ambito in oggetto. La relazione dovrà essere costituita da un massimo di n. 5 (cinque) cartelle da 1800 battute in formato A4 per ogni singolo sub-criterio di valutazione di seguito esplicitato. Ogni sub-criterio di valutazione dovrà costituire un paragrafo della relazione. È consentito l'utilizzo di tabelle, grafici, diagrammi.

**SUB-CRITERIO B2.a – COERENZA DEL GRUPPO DI LAVORO OFFERTO ANCHE IN RELAZIONE ALL'EVENTUALE PRESENZA DI RISORSE SPECIALISTICHE PER SINGOLI ASPETTI DEL SERVIZIO** (fino a 5 punti).

Il concorrente dovrà fornire una descrizione del gruppo di lavoro che si occuperà, sotto vari aspetti e competenze, del servizio oggetto di incarico. Si richiede l'elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della eventuale posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali e/o specializzazioni, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo e la qualifica professionale.

**SUB-CRITERIO B2.b – ADEGUATEZZA DEI PROFILI IN RELAZIONE ALLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE, ALLA RELATIVA FORMAZIONE, ALLE PRINCIPALI ESPERIENZE ANALOGHE ALL'OGGETTO DEL CONTRATTO** (fino a 5 punti).

Per ognuna delle risorse professionali elencate e descritte al sub-criterio B2.a si richiede il dettaglio della qualificazione professionale, la relativa formazione e l'elencazione delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.

## **21.2 Valutazione dell'offerta tecnica (valutazione qualitativa)**

Ai fini della valutazione degli elementi qualitativi si procederà mediante il metodo aggregativo compensatore. Tale metodo si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I pesi/punteggi  $W_i$  sono i pesi di ciascuno degli elementi di valutazione indicati nella tabella al paragrafo precedente.

I coefficienti  $V_{ai}$ , variabili tra zero ed uno, saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari nella valutazione di ogni singolo sub-criterio di valutazione, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

0	Assente- completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto

0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

Si precisa che i coefficienti sopra riservati, variabili tra zero ed uno, per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

- effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale dei coefficienti variabili tra 0 (zero) e 1 (uno) alle proposte dei concorrenti, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
- attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Si precisa, altresì, che verrà attribuito il coefficiente **1 (uno)** all'offerta del concorrente che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

### 21.3 Soglia di Sbarramento

Non sono ammesse alle fasi successive della procedura di gara le Offerte Tecniche che, in esito al procedimento di cui al precedente paragrafo, non abbiano raggiunto il punteggio minimo di **30 (trenta)** punti (soglia di qualità).

### 21.4 Valutazione dell'offerta economica (valutazione quantitativa)

La valutazione dell'offerta economica (elementi quantitativi), in base alle offerte di ribasso e di riduzione (contenute nella busta della «Offerta Economica»), avverrà attribuendo il coefficiente di interpolazione bilineare:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1-X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = **valore** dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

$A_{\text{max}}$  = **valore** dell'offerta (ribasso) più conveniente

### 21.5 Formazione della graduatoria

Dopo che la commissione giudicatrice ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, occorre determinare, per ogni offerta, un dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

Si procederà pertanto alla **sommatoria** dei punteggi conseguiti nella fase di valutazione qualitativa e quantitativa.

### 21.6 Operazioni di gara

La **prima seduta pubblica del Seggio di gara** avrà luogo presso la **PROVINCIA DI VITERBO – SETTORE TECNICO – Via A. Saffi n. 49 – Viterbo**, il giorno **21/07/2020** alle ore 9.00 e vi potranno

partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le convocazioni per le sedute pubbliche saranno tempestivamente pubblicate sul Portale Appalti e sono consultabili accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura cliccando su "Visualizza scheda", almeno due giorni prima della seduta. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Trattandosi di gara telematica l'iter procedurale potrà essere seguito anche *on-line* collegandosi al Portale Appalti, accedendo all'area riservata con le proprie credenziali, e consultando all'interno della pubblicazione inerente alla procedura (presente nella sezione "Gare e procedure scadute") la sezione "Espletamento della gara". Per le modalità operative si rimanda al **paragrafo 7** della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- alla verifica a sistema dei plichi telematici pervenuti nei termini. Successivamente, procederà attraverso il Portale Appalti all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "A- Documentazione amministrativa" verificando la conformità della stessa a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- a verificare la correttezza e regolarità della documentazione amministrativa al fine della ammissione o esclusione dalla gara;
- nell'eventualità che siano presenti delle regolarizzazioni da effettuare su elementi e dichiarazioni essenziali da parte di Imprese, il Seggio di gara sospenderà le procedure di gara ed inviterà le imprese carenti a integrare o regolarizzare detti elementi e/o dichiarazioni essenziali entro un termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione che verrà effettuata tramite l'apposita funzionalità messa a disposizione dalla piattaforma "Portale Appalti" e meglio specificati ai paragrafi 6 e 8 del presente Disciplinare. La sospensione e la ripresa delle operazioni di gara verrà comunicata a tutti i partecipanti tramite la predetta funzionalità;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 21.2.

All'esito delle suddette attività, il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica e sempre attraverso il Portale Appalti:

- alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse;
- alle attività di sblocco e all'apertura della busta "Offerta economica", dando lettura delle singole offerte economiche e quindi del ribasso offerto da ciascun concorrente ammesso;
- procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura di quanto in esse contenuto;
- qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi;
- la Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario

informatico degli operatori economici e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, co. 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Detto calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre
- ultimati gli adempimenti di cui all'art. 97, procederà alla elaborazione, attraverso l'uso della piattaforma telematica, della graduatoria formulando la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato l'offerta col maggior punteggio complessivo. In caso dovessero esserci delle offerte uguali, l'aggiudicatario sarà individuato tramite pubblico sorteggio – art. 77 del R.D. 827/1924.
- alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte.

In qualsiasi caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, secondo quanto stabilito dall'art. 97 co. 6 del D.Lgs. 50/2016.

N.B. Qualora ne ricorrano le condizioni tutte le operazioni di gara potranno avvenire nel corso della medesima seduta.

## **22 Verifica di anomalia delle offerte**

Ai sensi dell'art. 97 comma 1 gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'opera.

## **23 Verifica successiva alle operazioni di gara**

Dopo la conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione del concorrente dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 213 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di competenza. Si procederà alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione previo scorrimento della graduatoria.

## **24 Informazioni complementari**

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva la facoltà prevista dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 ove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, le tasse e i diritti relativi all'aggiudicazione comprese quelle di gara e quelle relative alla stipulazione del contratto e sua registrazione;
- nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'operatore risultato aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di appalto;
- ove, nell'indicato termine l'operatore non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'aggiudicazione e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria;

- il presente disciplinare e la ricezione delle offerte non comportano per la stazione appaltante alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti di eventuali offerenti, né attribuiscono a questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante a qualunque titolo;
- l'Amministrazione si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio e con atto motivato, di sospendere o revocare la presente gara in qualsiasi stadio della procedura, senza l'obbligo di rifusione di spese e pagamento degli indennizzi ai concorrenti.

## **25 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Viterbo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **26 Imposta di bollo**

L'istanza e l'Offerta Economica devono assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo **annullata** ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione o della sottoscrizione.

La violazione delle disposizioni di cui sopra non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del D.P.R. n. 642 del 1972).

## **27 Diritto di accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti della procedura è disciplinato dalla Legge 241/90 e ss.mm.ii e dal D. Lgs. 50/2016.

## **28 Protocollo di legalità**

Visto il Protocollo di legalità sottoscritto da questa Provincia e da tutti i Comuni della Provincia di Viterbo il 25/07/2018 e visto il Decreto Presidenziale n° 322 del 27/11/2018 di presa d'atto della sottoscrizione, per gli adempimenti del caso la Stazione Appaltante:

- si impegna, ferme restando le ipotesi previste all'articolo 1, commi 52 e 53 della legge n. 190 del 2012, a richiedere alla Prefettura le informazioni antimafia di cui all'art. 91 D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., oltre che nei casi ivi contemplati, anche per gli appalti e le concessioni di lavori pubblici di importo superiore a 250.000,00 euro, per i contratti di forniture e servizi di importo superiore a 50.000,00 euro e per i subcontratti di lavori, forniture e servizi dello stesso importo di 50.000,00 euro;
- prima di procedere alla stipula dei contratti o alla conclusione degli affidamenti, comunicherà alla Prefettura, ai fini del rilascio delle informazioni di cui all'art. 91 D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii, i dati delle imprese aggiudicatrici con riferimento anche al legale rappresentante ed ai loro assetti societari, così come risultano dai relativi certificati camerali o in alternativa da dichiarazioni del legale rappresentante, rese in conformità alla modulistica pubblicata sul sito web della prefettura;
- non procede alla stipula del contratto di appalto, ovvero revoca l'aggiudicazione, qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa interdittiva;
- qualora i contratti abbiano avuto un principio di esecuzione (qualora non si configuri la fattispecie di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014) recede dal contratto;
- applicherà a carico della ditta, nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il riconoscimento del maggior danno mediante le ordinarie azioni risarcitorie - nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero quando lo stesso non sia determinato o determinabile una penale pari al valore

delle prestazioni al momento eseguite. L'importo delle suddette penali potrà essere detratto automaticamente dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

- nel caso in cui l'operatore economico, nei cui riguardi devono essere svolte le informazioni, abbia la sede legale nel territorio di altra provincia, inoltrerà la richiesta alla Prefettura - U.T.G. competente, indirizzandola per conoscenza alla Prefettura della provincia e segnalando, ove si tratti di contratti o subcontratti per i quali non sussiste l'obbligo di acquisire le informazioni di cui all'art. 91 D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., che le stesse vengano effettuate in attuazione del presente Protocollo;
- a tenere una banca dati delle imprese aggiudicatarie di contratti di appalto e delle imprese sub-appaltatrici per gli appalti e le concessioni di lavori pubblici di importo superiore a 250.000,00 euro, per le forniture ed i servizi di importo superiore a 50.000,00 euro e per i subcontratti di lavori, forniture e servizi dello stesso importo di 50.000,00 euro, con l'indicazione degli organi sociali e di amministrazione, nonché dei titolari delle imprese individuali e la trasmetterà periodicamente (ogni 2 mesi) in formato elettronico alla Prefettura;
- verificherà il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte delle imprese appaltatrici;
- il pagamento del corrispettivo all'aggiudicatario sarà subordinato alla previa dimostrazione, da parte del medesimo, dell'avvenuto versamento, da parte dello stesso, dei trattamenti retributivi, dei contributi previdenziali, dei contributi assicurativi obbligatori e delle ritenute fiscali;
- inserire nei contratti di appalto o nei capitolati, **l'obbligo a carico dell'appaltatore di effettuare i pagamenti relativi all'esecuzione del contratto di appalto esclusivamente per il tramite di intermediari** di cui all'art. 11, comma I, lett. a) e b) decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire le banche e Poste italiane S.p.A.;

In caso di violazione, si procederà alla **risoluzione immediata** del vincolo contrattuale.

Per i contratti già in essere, la tracciabilità dei flussi finanziari potrà in ogni caso essere assicurata, previa intese con le imprese aggiudicatarie.

## 29 Trattamento dei dati personali

Ai fini previsti dal Regolamento Ue n. 2016/679 ed in particolare dall'art. 13 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti ed acquisiti, avverrà nel rispetto della normativa prevista dal predetto Regolamento e dei diritti ed obblighi conseguenti - si rimanda comunque all'informativa allegata al presente Disciplinare.

Titolare del trattamento è la Provincia di Viterbo.

Finalità del trattamento: I dati personali forniti sono essenziali ai fini della procedura di gara e il relativo trattamento, informatico e non, verrà effettuato dalla Provincia di Viterbo tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto. Il concorrente potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all' indirizzo **provinciavt@legalmail.it** o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via Saffi n. 49 cap. 01100 Viterbo.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, gli operatori economici esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ing. Claudio Dello Vicario

