

HOME » Bandi di gara e contratti

Avviso pubblico di selezione comparativa per il conferimento di una prestazione professionale esterna relativa al completamento di pratiche finalizzate al riordino degli usi civici e redazione di report conclusivo sulle metodologie di lavoro nell'ambito del Piano Operativo "Riordino degli Usi Civici" affidato ad ERSAF da Regione Lombardia. (Rif.: Avviso n. 16/2014).

Data del documento : mercoledì 19 marzo 2014

Data di scadenza del documento: lunedì 7 aprile 2014

Tipo documento : Collaborazioni

Ente di pubblicazione : Direzione

Tipo di Amministrazione : 19 ENTI DI BONIFICA E DI SVILUPPO AGRICOLO

Ora di scadenza : 12:00

 avviso di selezione - formato pdf - 1770 Kb

 modello di domanda - formato doc - 395 Kb

 disciplinare di incarico - formato pdf - 778 Kb

Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste

Avviso 16/2014

Ai sensi del Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato dal Consiglio di Amministrazione di ERSAF con deliberazione n. II/335 del 26 giugno 2012 è indetta una selezione comparativa per il conferimento di una prestazione professionale esterna relativa al completamento di pratiche finalizzate al riordino degli usi civici e redazione di report conclusivo sulle metodologie di lavoro nell'ambito del Piano Operativo "Riordino degli Usi Civici" affidato ad ERSAF da Regione Lombardia.

La selezione viene esperita avendo verificato l'assenza di figure professionali all'interno di ERSAF con caratteristiche simili a quelle richieste per l'espletamento delle attività di cui di seguito.

L'espletamento della selezione non vincola in alcun modo ERSAF al conferimento degli incarichi, essendo questi in ogni caso subordinati alla disponibilità economica, all'effettivo avvio delle attività programmate da parte di ERSAF e alla assenza di vincoli o limiti normativi all'affidamento degli incarichi esterni.

1. Attività richieste

La selezione è intesa a individuare un soggetto con documentata competenza in materia di usi civici al fine di affiancare il personale di ERSAF per l'avvio della realizzazione di quanto previsto all'art 165 della l.r. 31/2008 – Titolo XI.

In particolare, il soggetto individuato dovrà svolgere le seguenti attività:

- Completamento delle pratiche di accertamento degli usi civici nei comuni in provincia di Lecco nell'ambito della Comunità Montana Valsassina; i comuni verranno individuati a seguito di indagine preliminare compresa la verifica bibliografica del materiale disponibile presso il Commissario degli Usi Civici. I comuni di cui il professionista incaricato dovrà predisporre la documentazione di accertamento saranno un minimo di 3 fino ad un massimo di 5 e sono ubicati in Valsassina in provincia di Lecco. Ulteriori luoghi in cui verrà esercitata l'attività sono: il commissariato degli Usi Civici di via Fara in Milano (normalmente accessibile nella sola giornata di venerdì) ed eventuali altri comuni lombardi per la valutazione di casi particolari segnalati da ERSAF e Regione Lombardia anche al fine di ottenere informazioni utili alla redazione delle linee di indirizzo metodologiche.
- Redazione di linee di indirizzo metodologiche per il riordino degli usi civici a livello regionale.

2. Modalità e svolgimento della prestazione

Le prestazioni del professionista incaricato verranno svolte sotto il coordinamento del Dr. Enrico Calvo responsabile del Dipartimento Montagna e Territorio Rurale.

3. Durata e Compenso

La durata dell'incarico è prevista dalla data della firma del contratto (indicativamente entro la fine del mese di aprile 2014) al 31/10/2014.

Il compenso previsto per il presente incarico è pari a € 18.000,00 (euro diciottomila), IVA compresa, contributi di categoria ed ogni altro onere e spese previste. Il pagamento dietro presentazione di regolare fattura o nota di pagamento, sarà effettuato previa verifica da parte del dirigente responsabile Dipartimento Montagna e Territorio Rurale.

Qualora i risultati forniti dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero non siano del tutto soddisfacenti, il dirigente competente potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

4. Requisiti e competenze

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda per partecipare alla selezione le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino essere cittadini italiani o di Stati membri della U.E., nel pieno godimento dei diritti civili e politici, aventi perfetta padronanza della lingua italiana che non abbiano riportato provvedimenti penali, civili o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, purché in possesso anche dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, come di seguito indicati, e non siano in pendenza di lite con ERSAF e Regione Lombardia. Il candidato non deve inoltre essere stato destituito e/o dispensato da una Pubblica Amministrazione né essere stato interdetto dai pubblici uffici.

Requisiti specifici

Possono partecipare alla selezione pubblica i candidati che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti liberi professionisti o associati, in possesso di qualifica professionale di dottore in giurisprudenza o dottore agronomo o dottore forestale o di geometra, o di perito agrario o di agrotecnico.
- iscrizione all'ordine professionale di riferimento, con l'esclusione dei dottori di giurisprudenza.

Requisiti di Preferenza

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico verranno valutati, quali **elementi di preferenza**, le seguenti competenze e/o conoscenze dei candidati:

- comprovata esperienza nel settore degli usi civici con particolare riferimento allo svolgimento di pratiche per l'accertamento finalizzato alla liquidazione e alla chiusura degli stessi usi civici;
- specializzazioni conseguite nel settore degli usi civici, in particolare master conseguiti oppure piano di studio specifico;
- comprovata esperienza nella gestione di pratiche catastali.

Tali elementi di preferenza saranno valutati sulla base dei curricula presentati, dai quali dovrà emergere l'effettivo possesso da parte dei candidati delle competenze e/o conoscenze necessarie alla realizzazione delle attività oggetto del contratto.

5. Modalità di presentazione della domanda

Chi fosse interessato a porre la propria candidatura per il presente incarico, dovrà inviare entro e non oltre le ore 12.00 del 07/04/2014, il proprio curriculum vitae con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo e-mail lavorareinersaf@ersaf.lombardia.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "*Avviso n. 16/2014; Candidatura per prestazione professionale nell'ambito del riordino degli usi civici*".

Si segnala che si procederà all'esclusione delle candidature che dovessero pervenire oltre i termini sopraindicati oppure non accompagnati da tutta la documentazione richiesta prodotta in modo chiaro e leggibile ossia:

- Modello 1 – modello di presentazione della domanda sottoscritto
- Curriculum vitae sottoscritto
- Copia del documento di identità valido
- Copia del codice fiscale

6. Valutazione comparativa delle candidature e struttura competente

La selezione dei candidati sarà effettuata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione esaminatrice così composta:

- Direttore ERSAF o suo delegato con funzione di Presidente;
- Dirigente Responsabile del Dipartimento Montagna e Territorio Rurale;
- Un esperto anche esterno ad ERSAF.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula professionali e di eventuali colloqui, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base dell'attribuzione dei punti relativi alle diverse competenze richieste:

Competenza	Criterio	Punteggio
Specializzazione conseguita in materia di usi civici (master conseguiti, attestati di corsi specialisti conseguiti, piano di studi presentato e seguito)	1 punto per ogni certificazione conseguita, 1 per il piano di studi presentato e seguito	Max 4 punti
Comprovata esperienza nel settore degli usi civici con particolare riferimento allo svolgimento di pratiche per l'accertamento finalizzato alla liquidazione e alla chiusura degli stessi usi civici	1 punto per ogni esperienza lavorativa significativa maturata	Max 10 punti
Comprovata esperienza nella gestione di pratiche catastali	1 punto per ogni esperienza lavorativa significativa maturata	Max 6 punti
TOTALE		Max 20 punti

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati, che pertanto dovrà essere adeguatamente documentato e dettagliato.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino candidature che siano sottoposte a condizioni, ovvero incomplete e/o parziali o che siano pervenute dopo il termine prefissato.

In base alle risultanze di tale comparazione i candidati potranno essere invitati a partecipare ad un eventuale colloquio, qualora la Commissione esaminatrice lo ritenga opportuno al fine di approfondire la valutazione degli elementi di preferenza per la selezione.

In esito all'eventuale colloquio sarà attribuito un ulteriore punteggio di valutazione di massimo 5 punti.

Al termine della valutazione dei curricula e degli eventuali colloqui la commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà il nominativo del candidato prescelto.

Il conferimento dell'incarico sarà in ogni caso subordinato alla disponibilità di risorse su bilancio ERSAF.

7. Clausola di salvaguardia

ERSAF si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione dell'Ente.

Per eventuali informazioni relative alla procedura di selezione in corso è possibile contattare:

Paolo Ballardini – Dipartimento Montagna e Territorio Rurale

Tel 02 67.404.657

e-mail: paolo.ballardini@ersaf.lombardia.it

Alberto Mazzoleni-- Dipartimento Montagna e Territorio Rurale

Tel 02 67.404.690

e-mail: alberto.mazzoleni@ersaf.lombardia.it

Il Direttore
Maurizio Galli

Il Dirigente responsabile
Struttura Risorse e Servizi Generali
Alessandro Meinardi

Alessandro Meinardi

MODELLO 1
FAC-SIMILE

Spett.le ERSAF
Via Pola, 12 - 20124 - Milano
Email: lavorareinersaf@ersaf.lombardia.it

OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione professionale nell'ambito del riordino degli usi civici. (Avviso n. 16/2014).

La/Il sottoscritt/a _____, nata/o a _____ il _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di falsa dichiarazione, dichiara quanto segue:

- a) di essere residente in (Via, Piazza) _____, n. _____ in Comune di _____, provincia di _____.
Recapito telefonico _____;
Recapito e-mail _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di altro Stato Membro dell'U.E.;
- c) di essere in possesso del godimento dei diritti politici e civili;
- d) l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- e) di non essere stato dichiarato decaduto o dispensato da una Pubblica Amministrazione;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio Laurea magistrale/vecchio ordinamento in _____ conseguita il _____ presso _____ la _____ Facoltà _____;
- g) di essere iscritto all'albo _____;
- h) di essere in possesso di partita IVA n. _____;
- i) relative alla selezione pubblica (se diverso da quello sopra indicato di residenza) _____;
- j) di essere in possesso dei requisiti che danno diritto alla partecipazione al bando;
- k) di aver preso visione e di accettare le condizioni fornite nel disciplinare d'incarico reso disponibile sul sito ufficiale di ERSAF ;
- l) di dare il proprio consenso, ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196, al trattamento dei dati personali ivi contenuti per le finalità proprie dell'espletamento della selezione pubblica e per tutto quanto inerente l'incarico richiesto;

Alla presente domanda si allegano:

1. curriculum professionale, datato e sottoscritto;
2. copia documento di identità in corso di validità.
3. Copia del codice fiscale

(luogo e data)

(timbro e firma)

DISCIPLINARE D'INCARICO PER LA CONSULENZA TECNICA PER ATTIVITÀ DI COMPLETAMENTO DELLE PRATICHE FINALIZZATE AL RIORDINO DEGLI USI CIVICI E REDAZIONE DEL REPORT CONCLUSIVO SULLE METODOLOGIE DI LAVORO

Art. 1. PARTI INTERESSATE

Committente: ERSAF - Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste
Via Pola 12 - 20124 MILANO
C.F. e P.I. 03609320969

Consulente: NOME E COGNOME
INDIRIZZO
P.IVA

Art. 2. PREMESSA

Regione Lombardia ha affidato ad ERSAF nell'ambito del Piano Operativo "Riordino degli Usi Civici" l'attività di riordino degli usi civici e la redazione del report conclusivo sulle metodologie di lavoro.

Art. 3. OGGETTO DELL'INCARICO

ERSAF, in qualità di responsabile dell'attività contrattuale predetta, conferisce a _____ l'incarico di consulenza per l'attività di riordino degli usi civici e la redazione del report conclusivo sulle metodologie di lavoro di cui al successivo art. 4.

Art. 4. ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Consulente incaricato si impegna a svolgere le seguenti prestazioni:

- Completamento delle pratiche di accertamento degli usi civici nei comuni in provincia di Lecco nell'ambito della Comunità Montana Valsassina; i comuni verranno individuati a seguito di indagine preliminare compresa la verifica bibliografica del materiale disponibile presso il Commissario degli Usi Civici. I comuni di cui il professionista incaricato dovrà predisporre la documentazione di accertamento saranno un minimo di 3 fino ad un massimo di 5 e sono ubicati in Valsassina in provincia di Lecco. Ulteriori luoghi in cui verrà esercitata l'attività sono: il commissariato degli Usi Civici di via Fara in Milano (normalmente accessibile nella sola giornata di venerdì) ed eventuali altri comuni lombardi per la valutazione di casi particolari segnalati da ERSAF e Regione Lombardia anche al fine di ottenere informazioni utili alla redazione delle linee di indirizzo metodologiche.
- Redazione di linee di indirizzo metodologiche per il riordino degli usi civici a livello regionale.

L'attività dovrà essere conclusa entro il 31 ottobre 2014.

Art. 5. COMPENSO

Il compenso per la realizzazione di quanto previsto è fissato in € 18.000,00 (euro diciottomila/00), al lordo di IVA o ritenuta d'acconto, oneri di previdenze e assistenza, ed ogni altro onere e spese professionali.

Il pagamento sarà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Dipartimento Montagna e Territorio Rurale.

Am

Art. 6. PENALITA'

In caso di inadempienza, nei tempi previsti all'Art. 4 del presente disciplinare per cause diverse da quelle di forza maggiore, l'ERSAF applicherà una penale del 5% sull'importo dovuto al Consulente incaricato per ogni settimana di ritardo.

Se il ritardo supererà, per cause e responsabilità del Consulente incaricato, i 30 giorni, l'ERSAF si riterrà libera da impegni verso il medesimo, senza che lo stesso possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborso spese.

La penale di cui sopra non sarà applicata se il mancato rispetto della data ultima di consegna non dipenderà da cause o responsabilità imputabili al Consulente incaricato.

Art. 7. USO DEL MATERIALE PRODOTTO

Il materiale eventualmente prodotto rimane di proprietà dell'ERSAF e di Regione Lombardia. Il Consulente potrà comunque utilizzare il materiale prodotto con il presente incarico per altri lavori professionali o altro uso pubblico, solo su esplicita autorizzazione di ERSAF.

Art. 8. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che eventualmente sorgessero tra l'ERSAF e il Consulente, ove non abbiano potuto essere risolte direttamente, saranno deferite ad un collegio di arbitri il quale, nell'assolvimento del mandato ricevuto, avrà il compito di interpretare la volontà espressa dalle parti del contratto e quindi dirimere la controversia nei limiti della volontà stessa delle parti.

Il collegio arbitrale sarà composto da tre membri, nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo di comune accordo tra le parti stesse, ovvero in caso di disaccordo, dal primo Presidente del Tribunale di Milano.

Per le eventuali controversie relative alla revoca dell'incarico conferito, gli arbitri non possono annullare il provvedimento ma, se lo giudicano non conforme alle pattuizioni contrattuali, decidono soltanto sugli indennizzi che possono spettare al professionista incaricato. Gli arbitri giudicheranno quali amichevoli compositori ed il loro giudizio sarà inappellabile.

Art. 9. DECORRENZA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare diverrà impegnativo per il Consulente all'atto della firma, mentre lo diverrà anche per l'ERSAF alla prescritta e definitiva approvazione.

Milano, _____

Il Consulente
(nome e cognome)

Il Dirigente della Struttura
Risorse e Servizi Generali
Dr. Alessandro Meinardi

Am